



Directive for the preparation of invoices to the Steyr Automotive GmbH*

Richtlinie zur Erstellung von Rechnungen an die Steyr Automotive GmbH

*Steyr Automotive GmbH = STA

MP | Steyr | Stand: 2022-10-01

Basically, no invoice without an Purchase Order from the department of Purchase

Dear Business Partner,

Non-system supported orders (verbally, by phone or e-mail, etc.) cannot be regulated by Steyr Automotive GmbH.

Please follow the referenced requirements, as insufficient and incorrect information on the invoice may result in delayed payment or rejection of the invoice.

Invoices must always comply with the legal regulations (§ 11 UStG, etc.).

- The Steyr Automotive ERP-order and delivery-note number
- The vendor number
- A separate invoice must be issued for each Purchase Order-number
- Delivery receipt/invoice may only contain items listed in the PO.
- No collective invoices may be submitted.
- Freight and packaging costs may only be invoiced if they have been agreed in accordance with the Purchase Order.

Grundsätzlich gilt: Keine Rechnung ohne Bestellung vom Einkauf

Sehr geehrter Geschäftspartner,

Nicht systemgestützte Bestellungen (mündlich, fernmündlich oder per E-Mail, etc.) können durch Steyr Automotive GmbH nicht reguliert werden.

Bitte befolgen Sie die gegenständlichen Anforderungen, da unzureichende und falsche Angaben auf der Rechnung zu Zahlungsverzögerungen oder zur Ablehnung der Rechnung führen können.

Rechnungen müssen grundsätzlich den gesetzlichen Regelungen (§ 11 UStG, etc.) entsprechen

- Die Steyr Automotive ERP-Bestell- und Lieferscheinnummer
- Die Lieferantenummer
- Je Bestellnummer muss eine separate Rechnung gestellt werden
- Der Lieferschein / die Rechnung darf nur Positionen enthalten, die in der Bestellung aufgeführt sind.
- Es dürfen keine Sammelrechnungen eingereicht werden.
- Fracht- und Verpackungskosten dürfen nur dann abgerechnet werden, wenn diese gemäß Bestellung vereinbart sind.

- The items in the invoice must be listed in the same way as our purchase order items (e.g. item number, project number, item description, invoiced quantity and price per unit of quantity).
 - Invoice appendix: the corresponding appendices (released performance records, acceptance reports, etc.) must be received together with the invoice.
 - Invoices and appendices must be written in German or English.
 - In case of over- and/or under-delivery of ordered quantities as well as in case of premature delivery, Steyr Automotive reserves the right to refuse acceptance of the delivery at the supplier's expense or to value the invoice accordingly.
- Die Positionen in der Rechnung sind analog unseren Bestellpositionen aufzuführen (z. B. Positionsnummer, Projektnummer, Artikelbezeichnung, abgerechnete Menge und Preis je Mengeneinheit).
 - Rechnungsanhang: die zugehörigen Appendizes (Freigegebene Leistungsnachweise, Abnahmeprotokolle etc.) müssen zusammen mit der Rechnung einlangen
 - Rechnungen und Appendizes müssen in deutscher oder englischer Sprache verfasst sein.
 - Über- und/oder Unterlieferungen bestellter Mengen als auch bei vorzeitiger Lieferung behält sich Steyr Automotive das Recht vor, die Entgegennahme der Lieferung auf Kosten des Lieferanten zu verweigern oder die Rechnung entsprechend zu valutieren.

- A **down payment** represents an advance payment to the supplier without previous performance. An advance payment is agreed between the supplier and Steyr Automotive Purchasing and recorded in the Purchase Order (PO) as terms of payment.
 - Down payments can only be agreed for investments or construction projects.
 - The down payment invoice must be clearly marked as such.
 - A description of the service must be provided on the down payment invoice for the down payment amount requested.
 - In case of a down payment, a down payment bank guarantee in the amount of the down payment sum of a first-class Austrian bank and the down payment invoice net, must be available.
 - The bank guarantee must not contain any time limit or account number information. The contractor of the bank guarantee must be identical with the invoicing party and the order recipient.
 - A separate bank guarantee must be issued for each down payment invoice.
 - The advance payment guarantee shall be returned at the earliest after acceptance and provision of security for claims for defects.
- Eine **Anzahlung** stellt eine Vorauszahlung an den Lieferanten ohne bisherige Leistungserbringung dar. Eine Vorauszahlung wird zwischen dem Lieferanten und dem Steyr Automotive-Einkauf vereinbart und in der Bestellung als Zahlungsbedingungen festgehalten.
 - Anzahlungen können nur für Investitionen oder Bauvorhaben vereinbart werden.
 - Die Anzahlungsrechnung muss deutlich als eine solche gekennzeichnet werden.
 - Für den geforderten Zahlungsbetrag muss auf der Anzahlungsrechnung eine Beschreibung der Leistung erfolgen.
 - Im Falle einer Anzahlung muss eine Anzahlungsbankgarantie iHd Anzahlungssumme einer erstklassigen österreichischen Bank und der Anzahlungsrechnung netto, vorliegen.
 - Die Bankgarantie darf keine Befristung und keine Angabe zu Kontonummer enthalten. Auftragnehmer der Bankgarantie muss identisch mit Rechnungssteller und Bestellempfänger sein.
 - Pro Anzahlungsrechnung ist eine separate Bankgarantie zu erstellen.
 - Rückgabe der Anzahlungsgarantie erfolgt frühestens nach Abnahme und Stellung der Sicherheit für Mängelansprüche

Electronic invoice receipt

For sending invoices by e-mail, please use only the following e-mail address:

finanzen@steyr-automotive.com

The attachment must be submitted in a non-editable PDF format.
Please understand that proper processing and payment can only take place if the required parameters are met.

Invoices including appendices must be received by Steyr Automotive in the month of performance at the latest by the 5th working day of the following month, unless otherwise agreed in writing. Otherwise invoices will be valued accordingly.

Please use only the following address for invoices and credit notes:

Steyr Automotive GmbH
Schönauerstraße 5
A-4400 Steyr

Elektronischer Rechnungseingang

Für den Versand von Rechnungen per E-Mail verwenden Sie bitte ausschließlich die folgende E-Mail-Adresse:

finanzen@steyr-automotive.com

Der Anhang muss in einen nicht-editierbaren PDF-Format übermittelt werden.
Bitte haben Sie Verständnis, dass eine ordnungsgemäße Verarbeitung und Zahlung nur erfolgen kann, wenn die geforderten Parameter eingehalten werden.

Rechnungen inkl. Appendizes müssen, sofern eine abweichende schriftliche Vereinbarung nicht vorliegt, im Leistungsmonat längstens aber bis zum 5. Werktag des Folgemonats bei Steyr Automotive eingehen. Andernfalls werden Rechnungen entsprechend valutiert.

Bitte verwenden Sie für Rechnungen und Gutschriften ausschließlich nachstehende Adresse:

Steyr Automotive GmbH
Schönauerstraße 5
A-4400 Steyr